

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК» КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №71»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

360016, КБР, г.о. Нальчик

ул. Каложного, 28А

тел. (88662) 91-49-00

Е-mail: 07detcad71@mail.ru

Принято  
На педагогическом совете  
МКДОУ «Д/С № 71»  
Приказ от «02» 09 2021г  
«02» 09 2021г

И.о. заведующей МКДОУ ДС № 71  
Э.О. Каблахова  
2021г



## Положение о педагогическом совете в МКДОУ «Д/С № 71»

### 1. Общие положения

Настоящее положение разработано для МКДОУ «Детский сад №71» г.о. Нальчик, Кабардино-Балкарской республики (далее -Д/С) в соответствии с Законом РФ от 29.12.2021 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом МКДОУ «Детский сад № 71»

1.1. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью дошкольного отделения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. Каждый педагогический работник детского сада с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.3. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами детского сада.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся решением педагогического совета и утверждаются директором.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- ✦ Реализация государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
- ✦ Определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития детского сада;
- ✦ Внедрение в практику работы детского сада достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- ✦ Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников детского сада.

### 3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет обсуждает локальные акты детского сада, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

3.2. Определяет направления образовательной деятельности детского сада.

3.3. Выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе детского сада.

3.4. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана детского сада.

3.5. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности детского сада.

3.6. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников детского сада.

3.7. Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров.

3.8. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных.

3.9. Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в детском саду.

3.10. Подводит итоги деятельности детского сада за учебный год.

3.11. Заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов.

3.12. Заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с детским садом по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима детского сада, об охране труда и здоровья воспитанников.

3.13. Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета.

3.14. Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования.

3.15. Утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников детского сада.

#### **4. Права педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- ⚡ Участвовать в управлении детским садом;
- ⚡ направлять предложения и заявления на Педагогический совет Учреждения.

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

- ⚡ Потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- ⚡ При несогласии с решением педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления малым педагогическим советом**

5.1. В состав педагогического совета входят заведующий, все педагоги детского сада.

5.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета;
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- определяет повестку дня педагогического совета;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

5.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы детского сада.

5.6. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы детского сада.

5.7. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

**5.8.** Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

**5.9.** Ответственность за выполнение решений педагогического совета лежит на заведующем детским садом. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты оглашаются на педагогическом совете на следующем заседании.

#### **6. Ответственность педагогического совета**

**6.1.** Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

**6.2.** Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **7. Делопроизводство педагогического совета**

Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

В протоколах фиксируются:

- ⚡ дата проведения заседания;
- ⚡ количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- ⚡ приглашенные (Ф.И.О., должность);
- ⚡ повестка дня;
- ⚡ ход обсуждения вопросов;
- ⚡ предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- ⚡ решение.
- ⚡ протоколы подписываются председателем и секретарем малого педагогического совета.
- ⚡ нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы педагогического совета хранятся в делах детского сада (5- 8 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив). Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов педагогического совета.